

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

**УС АШИГЛАЛТЫН ХЭЛТСИЙН ХҮН АМЫН УС ХАНГАМЖ, АШИГЛАЛТ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН
ХҮРЭЛБААТАР ОВОГТОЙ МӨНХЦЭЦГИЙН 2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН**

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
			1	2	3	4	5
Зорилт 1. “Хууль тогтоомж, бодлогыг хэрэгжүүлэх, усны нөөцийг зохистой ашиглах талаар холбогдох байгууллагатай хамтран ажиллах” зорилтын хүрээнд							
1.	Арга хэмжээ 1.1. Нэг сум-Нэг нуур /333 нуур/ хөтөлбөрийн хүрээнд баруун бүсийн гадаргын ус хуримтлуулах хөв цөөрөм байгуулах тесэл хэрэгжүүлнэ	Хөв цөөрмийн тоо	-	“Нэг сум-Нэг нуур” /333 нуур/ хөтөлбөрийн хүрээнд, ТЭЗҮ, Зураг тесэл концепци албажуулж, 42 хөв цөөрөм байгуулах төслийн тендер сонгон шалгаруулах ажлыг ТХААГ-тай хамтран зохион байгуулсан байна.	Ховд хиймийн Дарви, Дөргөн суман дээр хийгдэх хөв цөөрмийн ажлын “Техникийн тодорхойлолтыг боловсруулсан. Баруун бүсийн 42 хөв цөөрмийн байгуулах төслийн тендерийн ажил ТХААГ дээр зарлагдаад ирүүлсэн тендерийг үнэлэх ажил хийгдэж байгаа.	01 12	100%
2.	Арга хэмжээ 1.2. Хүн амын төвлөрсөн ус хангамжийн эх үүсвэрийн ус хангач байгууллагуудад ус ашиглаулах дүгнэлт гаргах, ус ашиглалтын мэдээ, тайланг нэгтгэх	Дүгнэлт гаргуулахаар ирүүлсэн хүсэлтийн шийдвэрлэлтийн хувь	-	Усаар хангагч байгууллагуудаас дүгнэлт гаргахаар ирүүлсэн хүсэлтийн 90-өөс доогуй хувьд шийдвэрлэж, ус ашиглалтын мэдээллийг тайлагнасан байна.	Усаар хангагч байгууллагын ус ашиглаулах дүгнэлт гаргуулахаар ewater.mn-ээр нийт 22 хүсэлт ирснээс шийдвэрлэгдсэн-17, хянасан-2, боловсруулж байгаа-1, засварт буцаасан-2 байна.	01 12	95%
3.	Арга хэмжээ 1.3. Хоногт 100 шоометрээс их ус ашиглагчдад ус ашиглаулах дүнэлт гаргах	Дүгнэлт гаргуулахаар ирүүлсэн хүсэлтийн шийдвэрлэлтийн хувь		Дүгнэлт гаргуулахаар ирүүлсэн хүсэлтийн дагуу ус ашиглаулах дүгнэлтийг хууль дүрэм журамд нийцүүлэн хуулийн хугацаанд нь 90-өөс	2025.01.01-ээс хойш ус ашиглаулах дүгнэлт гаргуулах нийт 50 хүсэлт ewater.mn-ээр ирсэн бөгөөд үнээс шийдвэрлэгдсэн-35, баталгаажуулах-2, хянасан-	01 12	91.1%

				доошгүй хувьд шийдвэрлэж, ус ашиглалтын мэдээллийг хагас жилийн байдлаар нэгтгэн гаргасан байна.	4, боловсруулж байгаа-4, засварт буцаасан-5 байна.		
--	--	--	--	--	--	--	--

Зорилт 2. Усны нөөцийг зохистой ашиглах талаар ус ашиглагч, холбогдох байгууллагатай хамтран ажиллах мэргэжил арга зүйгээр хангах” зорилтын хүрээнд

4.	Арга хэмжээ 2.1.Усаар хангагч байгууллагуудын ус ашиглалтын байдалд тооцоо судалгаа хийх, үр ашгийг нэмэгдүүлэх чиглэлээр хамтран ажиллах	Арга хэмжээний гүйцэтгэл	-	Аж ахуйн нэгжүүд зөвшөөрсөн хэмжээнээс илүү ус ашиглахгүй байх, ус ашиглалтын төлөвлөгөөг зориулалтаар ялган үнэн зөв ирүүлдэг болсон байна.	Эрчим хүчиний зохицуулах хорооны Хот, суурины ус хангамж, ариутгах татуургын ашиглалтын тусгай зөвшөөрөлтэй нийт 53 ААНБ байдгаас хүн амын ус хангамжаар үйл ажиллагаа явуулдаг 40 ААНБ байна. Эдгээр байгууллагуудруу ус ашиглуулах дүгнэлт, зөвшөөрөл авч ажиллах тухай 2025.04.22-ны өдрийн 01/217 дугаартай бичгээр чиглэл өгч ажилласан.	01 12	100%
5.	Арга хэмжээ 2.2. Усаар хангагч байгууллагуудыг тоолууржуулах, усны алдагдлыг багасгах талаар мэргэжил, арга зүйгээр хангах	Аргазүйгээр хангаж ажилласан байна.	-	Аж ахуйн нэгж, байгууллагын ус ашиглуулах дүгнэлтийг гаргаж, дүгнэлтийн тавигдах шаардлагад Усны тухай хуулийн 30.1.4-д заасны дагуу усны шугам, хоолой бурд баталгаажсан онлайн тоолуур сууринуулах, усны алдагдалыг бууруулах талаар тусгаж байна.	Аж ахуйн нэгж, байгууллагын ус ашиглуулах дүгнэлтийг гаргаж, дүгнэлтийн тавигдах шаардлагад Усны тухай хуулийн 30.1.4-д заасны дагуу усны шугам, хоолой бурд баталгаажсан онлайн тоолуур сууринуулах, усны алдагдалыг бууруулах талаар тусгаж байна. Усаар хангагч 22 байгууллагын ус ашиглуулах дүгнэлтийн “Онцгой нөхцөл болон тавиг тавигдах шаардлагад Усны тухай хуулийн 30.1.4-д заасны дагуу усны шугам, хоолой бурд баталгаажсан онлайн тоолуур сууринуулах, усны алдагдалыг бууруулах талаар тусгаж байна.	01 12	100%

6.	Арга хэмжээ 2.3. Усны мэдээллийн нэгдсэн систем /ewater.mn/-ийг хөгжүүлж усны салбараас үзүүлдэг төрийн үйлчилгээг цахимжуулах	Цахим системээр үзүүлж байгаа үйлчилгээний хувь		"Усны мэдээллийн нэгдсэн систем"-ийн хөгжүүлэх ажлыг зохион байгуулж нийт Сав газрын захиргаа, байгаль орчны газруудыг холбох ажлыг зохион байгуулан улсын хэмжээнд 50-иас доошгүй хувьд цахим болгоход мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө өгсөн байна.	Sav газрын захиргаадын мэргэжилтнүүдэд ewater.mn-ээр ус ашиглуулах дүгнэлт гаргахад мэргэжил аргазүйн зөвлөгөө өгөн ажиллаж байна.	01 12	100%
----	--	---	--	--	--	----------	------

Зорилт 3. "Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах" зорилтын хүрээнд

7.	Арга хэмжээ 3.1. Дэлхийн усны өдрийг зохион байгуулах бэлтгэл ажилд оролцох	Арга хэмжээний хэрэгжилтийн хувь	-	100%	2025.03.21-22-ны өдрүүдэд Дэлхийн усны өдер амжилттай зохион байгуулагдсан.	01 04	100%
8.	Арга хэмжээ 3.3. Хурал, зөвлөгөөн, семинарт оролцох	Арга хэмжээний хэрэгжилтийн хувь	-	Албан үүргийн чиглэлээр хурал, зөвлөгөөнд оролцож ажилласан байна.	Байгууллагын зүгээс зохион байгуулсан онлайн болон танхимын хэлбэрээр зохион байгуулсан сургалтуудад хамрагдсан. Мөн усны нөөцийн зөвлөлийн хурлыг зохион байгуулах 2 удаа ажилд оролцсон.	01 12	100%
9	Арга хэмжээ 3.4. Аж ахуйн нэгж, байгууллага, иргэнээс ирүүлсэн албан бичиг, өргөдөл, гомдол хүсэлтийн хариуг хуулийн хугацаанд түргэн, шуурхай шийдвэрлэх ажлын үр дүнг сайжруулах.	Ирүүлсэн албан бичиг, хүсэлтийг шийдвэрлэх хугацаа	Хууль, тогтоомжид зааснаар 7-30 хоногт шийдвэрлэх нэ	Дунджаар 15 хоног	Дунджаар 15-аас цеөн хоногт шийдвэрлэж хариуг хүргүүлж, нийт албан бичгийн бүртгэл хөтөлсөн байна.	01 12	100%

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
1.	Үүрэг даалгавар 1.	Хуулийн хүрээнд, хугацаанд нь гаргах	0	60%	Үдирдлагуудаас өгөгдсөн үүрэг даалгаврыг тухай бүр биелүүлж,	01 12	100%

	Удирдлагуудаас өгөгдсөн хугацаатай үүрэг даалгаврыг тухай бүр, өгөгдсөн хугацаанд биелүүлж ажиллах.				албан бичгийн 8 төслийг тухай бүр хянуулж, баримт бичгийн стандартын хэрэгжилтийг ханган ажиллаа.		
2.	Үүрэг даалгавар 2. Албан томилолтоор ажилласан тухай мэдээлэл	Газрын даргын баталсан удирдамжийн хүрээнд ажиллах	0	60%	Усны газрын даргын А/90 дугаартай тушаал болон удирдамжийн дагуу 2025.06.02-04-ний өдрүүдэд Дорноговь аймгийн Даланжаргалан сумын нутагт үйл ажиллагаа явуулж буй "Олон ихт баян" ХХК-ийн ус ашиглалтын байдалтай танилцан ус ашиглах дүгнэлт, зөвшөөрөл, гэрээний хэрэгжилтэнд хяналт тавьж, зөвлөмж өгч ажилласан.	01 12	100%

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
1	2	3	4	5	6	7	
1.	Удирдлагын академийн мэргэшүүлэх дунд хугацааны сургалтанд хамрагдах	Арга хэмжээ	Сургалтад хамрагдаж байгаа	Сургалтад хамрагдсан байна.	Сургалтанд бүрэн хамрагдаж, Сертификат авсан.	01 06	100%
2.	Худалдан авах ажиллагааны АЗ-ын сургалтад хамрагдана.	Арга хэмжээ	-	Сургалтад хамрагдсан байна.	Сургалтанд хамрагдсан	01 12	100%
3.	Терийн албан хэргийг хос бичгээр хөтлөхөөр болсонтой холбогдуулан Монгол бичгийн сургалтад хамрагдах	-	-	Сургалтад хамрагдсан байна.	Сургалтанд хамрагдаж, сертификат авсан.	01 12	100%

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Хүн амын усан хангамж хариуцсан
мэргэжилтэн
(Албан тушаал)

Х.Мөнхцэцэг / X.Мөнхцэцэг /

(Нэр, гарын үсэг)

2024.06.04

(Огноо)